Fecha: 17 - 01- 2022	**Acta No: 2**	**Hora Inicio: 9:30 am**	**Hora Fin: 11:00 pm**
Tema: Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano - Rendición de Cuentas			
Responsable: Mónica Botero		**Elaborado por: Juan Daniel José Peña Rivera**	
Proceso: Gestión Privada			
Lugar: Oficinas de la Secretaría Privada			

AGENDA	1.	Revisión de las actividades comprendidas dentro del componente de rendición de cuentas para la actualización del plan anticorrupción y de atención al ciudadano 2022.
	2.	
	3.	
	4.	
	5.	
	6.	
	7.	
	8.	
	9.	
	10.	
	11.	
	12.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día 17 de enero de 2022 nos reunimos los contratistas: Juan Daniel José Peña Rivera,Juan David Villamil , Claudia Ximena Londoño, Edwin Loaiza , Faber Mauricio Mejía, July Katherine Londoño y Luz Adriana Gómez para revisar las actividades que dentro del componente de rendición de cuentas se incluirán en el Plan Anticorrupción y de Atención al ciudadano.

Igualmente se analizaron los demás componentes que conforman el PAAC, en aras de conocer las dependencias que aún no han suministrado la información para el diligenciamiento del Plan Anticorrupción y de Atención al ciudadano 2022, y con base en lo anterior, poder solicitar nuevamente a través de oficio SAIA el cumplimiento de este requerimiento para finalmente consolidar el PAAC antes del 31 de enero.

Estas dependencias son:

A) Para el componente de **TRANSPARENCIA:**

-OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO

B) Para el componente de **INICIATIVAS ADICIONALES:**

-DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO

-OFICINA DE TALENTO HUMANO (SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA)

C) Para el componente de **SERVICIO AL CIUDADANO**

Fecha: 17 - 01- 2022	Acta No: 2	Hora Inicio: 9:30 am	Hora Fin: 11:00 pm

Tema: Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano - Rendición de Cuentas

-**SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA** (OFICINA DE SERVICIO AL CLIENTE)

-**SECRETARÍA DE HACIENDA**

-SALUD PÚBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL – SAC SERVICIO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD Y VIGILANCIA – DIRECCIÓN DE VIGILANCIA, CONTROL Y ASEGURAMIENTO EN SALUD.

- DIGER

- ASESORÍA DE CONTROL INTERNO

-SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO

Reunión PAAC - componente de rendición de cuentas

Marca temporal	Nombres y Apellidos	Proceso / Entidad	Cargo	Teléfono Celular	Correo Electrónico
17/01/2022 10:35:49	Juan David Villamil Ocam	Secretaria Privada	Contratista	3137476307	jvillamilocampo@gmail.com
17/01/2022 10:48:48	CLAUDIA XIMENA LOND	SECRETARIA PRIVADA	CONTRATISTAS	3246006	clxxl@gmail.com
17/01/2022 10:48:54	Edwin Lozaza	SECRETARIA PRIVADA	CONTRATISTA	3207640955	edwinlozamarin1987@gmail.com
17/01/2022 10:49:24	Faber Mauricio Mejia Cali	Alcaldia de Pereira	Contratista	3106072676	Mauromej7@hotmail.com
17/01/2022 11:17:36	JULY KATHERINE LOND	Secretaria Privada	Contratista	3207207634	Abogadakathernelondonom@gmail.com
17/01/2022 11:42:22	Juan Daniel Peña	Secretaría Privada	Contratista	3117233364	judajo94@hotmail.com
18/01/2022 10:20:21	Luz Adriana Gómez Gami	Secretaría Privada	Abogada contratista	3104181798	Luzago35@gmail.com

Fecha: 17 - 01- 2022	Acta No: 2	Hora Inicio: 9:30 am	Hora Fin: 11:00 pm

Tema: Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano - Rendición de Cuentas



No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1					
2					

3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Fecha: 27 de Enero 2022	**Acta No: 28**	**Hora Inicio: 10:00**	**Hora Fin: 11:00**
Tema: Revisión contratistas con alcances relacionados con el proceso de rendición de cuentas 2022			
Responsable: Dra Mónica Botero		**Elaborado por Katherine Londoño Marulanda**	
Proceso / Subproceso / Actividad: Gestión Privada			
Lugar: Secretaría Privada			
AGENDA	1.	Verificación De los contratistas con alcances en rendición de cuentas en el 2022	
	2.	Asignación y esquematización de responsabilidades según alcances contractuales	
	3.	Varios	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En la fecha y la hora establecida, Nos reunimos el funcionario Fabián Valderrama y los contratistas Claudia Ximena y Katherine Londoño, con el fin de esquematizar y organizar el proceso de rendición de cuentas 2022 con los contratistas vinculados para este fin además de definir un plan de trabajo en términos generales.

Por esta razón se hace la siguiente relación de los enlaces:

Alcance de los enlaces:

Apoyar el proceso de rendición de cuentas favoreciendo la articulación con

Secretaría de Cultura: NANCY GIOVANA VÉLEZ
Deportes: MATEO CASTAÑO HERRERA
Secretaria de Desarrollo Social: LINA MARIA DELGADO LANDINES -
YORFAY ALVAREZ VERGARA 320 7054899
Vivienda: HÉCTOR FABIÁN GIRALDO JIMÉNEZ
Competitividad: PAULA ANDREA HOLGUÍN PATIÑO 3152881052
Tics: LUZ NORELLA LENIS MAYOR. 3168701693
PAZ: CESAR HERNÁN LONDOÑO ROJAS. 3006683729
DIGER: DIEGO ALEJANDRO ORDÓÑEZ CUENCA . 312 697 1752
GOBIERNO: JULIÁN ANDRES OSPINA POSADA 3116044573

BOMBEROS: LAURA ANDREA RAMOS RÍOS
SALUD PÚBLICA: LUZ CLEIDY RENTERÍA
INFRAESTRUCTURA: ANGIE XIMENA VELÁSQUEZ 3122954364

Fecha: 27 de Enero 2022	Acta No: 28	Hora Inicio: 10:00	Hora Fin: 11:00

Tema: Revisión contratistas con alcances relacionados con el proceso de rendición de cuentas 2022

Hacienda: JORGE EDILBERTO HERNÁNDEZ NIETO 3116473790

CLAUDIA ESPERANZA: ALCANCE GENERAL ALCANCE 01 ETAPAS - INFORMACIÓN POR COMUNAS Y CORREGIMIENTOS

PLANEACIÓN POT: ANA CAROLINA VALENCIA 3122773355

EQUIPO CENTRAL SEC PRIVADA:

MARTÍN HUMBERTO LÓPEZ CASTRO : ALCANCES GENERALES ALCANCE 01 MIO ETAPAS

EPP URNAS

FABER MEJÍA CELIS: MIPG - ALCANCE ESPECÍFICO - PAAC EPP URNAS

LUZ ELENA OCHOA: PAAC - **COMITÉ- MARCO LEGAL -** INSTRUCTIVO ——PREGUNTAR NORMALIZADO - ACTAS

JUAN DANIEL : APOYO COMITÉ - APOYÓ GENERAL

EDWIN : EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS SEC PRIVADA - PLAN DE PARTICIPACIÓN - REPORTE INDICADORES

WALTER REINEL RODRÍGUEZ : CAPACITACIONES - ANGELITA PLAN DE CAPACITACIÓN.

CLAUDIA XIMENA

FABIÁN

JUAN DAVID VILLAMIL: CARACTERIZACIÓN DE PÚBLICOS - FORMATOS

|

SE PROPONDRÁ EN UN CRONOGRAMA REALIZAR REUNIONES QUINCENALES LOS SEGUNDOS Y ULTIMOS JUEVES DE CADA MES A LAS 10 AM PARA ESTAS REUNIONES SE VERIFICARÁ LAS CITACIONES CORRESPONDIENTES EN TÉRMINOS GENERALES O DE FORMA PARTICULAR ALGUNOS ENLACES POR PRIORIZARSE ALGUNOS PROCESOS

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: Revisión Plan de trabajo Proceso recaudación de cartera Fecha: Jueves 27-01-22 Acta No: 28

	NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Fabián Valderrama	Sec. Privada	Funcionario	3204427094	fabian.valderrama.ps@gmail.com	
2	Claudia X. Londoño J.	S. Privada	Contratista	3122000193	Clazil@gmail.com	
3	Katherine Londoño Machado	S. Privada	"	3207207634	Abogadakatherinelondoño@gmail.com	
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						



Fecha: 09 de febrero 2022	**Acta No: 94**	**Hora Inicio: 11:00**	**Hora Fin: 12:00**
Tema: Caracterización de Públicos Procesos rendición de cuentas			
Responsable: Dra Mónica Botero		**Elaborado por: Katherine Londoño Marulanda**	
Proceso / Subproceso / Actividad: Gestión Privada			
Lugar: Centro Comercial Victoria			

AGENDA	1.	Introducción
	2.	Revisión de estrategia
	3.	Varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En la hora y fecha estipulada nos reunimos los contratistas Claudia Ximena Londoño, Juan Daniel José, María Fernanda Tovar y Katherine Londoño.

El objeto central de esta reunión fue discutir la forma en la que se pedirá a los enlaces profesionales de cada dependencia la caracterización de públicos; proceso incluido dentro del Manual único de Rendición de Cuentas del Departamento Administrativo de la Función Pública.

Por esta razón fue puesto a disposición de esta coordinación de rendición de cuentas 2022 un documento del 2017 llamado caracterización de públicos rendición de cuentas; cuyo fin es realizar un estudio de su contenido para determinar si debe ser actualizado o modificado para este año comparando este documento con el instrumento número siete puesto a disposición en la página web oficial del DAFP.

Pues debemos realizar una descripción de los usuarios o los conjuntos de usuarios por medio de algunas variables para poder determinar las necesidades y las motivaciones que nacen de ellos para acceder a la información que se brinda en el ejercicio de la rendición de cuentas.

Una vez revisados los dos documentos y pendiente de una revisión a profundidad se determina que se debe realizar un espacio dentro del documento que contenga la metodología para poder llegar a obtener la información de los actores y grupos de interés

Fecha: 09 de febrero 2022	Acta No: 94	Hora Inicio: 11:00	Hora Fin: 12:00
Tema: Caracterización de Públicos Procesos rendición de cuentas			

Pues dentro del instrumento número siete del que hablamos con anterioridad, se verifican cinco pasos para establecer el nivel de participación, los actores o grupos de interés de acuerdo con el nivel de conocimiento.

Queda entonces pendiente una reunión con el contratista Juan David Villamil ingeniero para establecer el instrumento que usaremos para la recolección de esta información y posterior análisis de datos-

En esta acta adjunto los documentos señalados con anterioridad.

INSTRUMENTO No. 7 MAPA DE ACTORES Y GRUPOS INTERESADOS

Paso uno. Conceptualización.
Se debe garantizar, a través de ejercicios de capacitación y sensibilización, que las personas que lideran el proceso de rendición de cuentas comprendan la importancia de la identificación de actores.

Paso dos. Identificar los actores y grupos de interés.
A través de una lluvia de ideas diligenciar el cuadro, teniendo en cuenta las siguientes preguntas orientadoras

a) ¿Qué personas, grupos, organizaciones han venido participando en la elaboración de planes, programas o proyectos?
b) ¿Qué personas, grupos, organizaciones han enviado propuestas de intervenciones para ser incluidas en planes, programas o proyectos?
c) ¿En el último año, qué personas, grupos, organizaciones han solicitado información sobre la ejecución presupuestal?
d) ¿En el último año, qué personas, grupos, organizaciones han solicitado información en relación con el procedimiento de servicio a la ciudadanía?
e) ¿En el último año, que personas, grupos, organizaciones solicitan información en la prestación de un servicio?
f) ¿En el último año, que personas, grupos, organizaciones reclaman por la prestación de un servicio?

Paso tres. Caracterización de actores y grupos de interés.
Se propone que la entidad primero clasifique los actores y los caracterice de acuerdo con el siguiente cuadro:

MATRIZ DE CARACTERIZACIÓN DE ACTORES Y GRUPOS DE INTERÉS				
CLASIFICACION ACTORES	**NOMBRE DEL ACTOR O GRUPO DE INTERÉS**	**TEMAS DE INTERÉS**	**EN QUÉ ESPACIOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS HA PARTICIPADO**	**DATOS DE CONTACTO**
ORGANIZACIÓN SIN ÁNIMO DE LUCRO				
ORGANIZACIÓN SOCIAL				
CONCEJO/ PARTIDO POLÍTICO				
SINDICATOS				
GRUPOS VECINALES/VEREDALES				
ÓRGANOS DE CONTROL				

OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS				
ENTIDADES DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL				
VEEDURÍAS				
INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN				
PERSONAS				

Paso cuatro. Analizar niveles de conocimiento, participación y relaciones con la entidad para la rendición de cuentas.
Se busca analizar la influencia que tiene cada actor o grupo de interés en la rendición de cuentas de la entidad de acuerdo con su nivel de conocimiento, participación y relación que guarda con la misma.

Conocimiento: se define como el nivel del conocimiento que tenga el actor o grupo de interés de la entidad sobre planes, programas, proyectos, servicios, presupuesto, entre otras.

- Alto: conocimiento de la entidad en general y sus programas, proyectos, servicios, presupuesto.
- Medio: conocimiento a profundidad solo del tema de interés que tiene.
- Bajo- Nulo: desconocimiento de todos los temas, pero persiste en solicitar información.

Participación proactiva: se define para este caso la frecuencia en la asistencia a los espacios de rendición de cuentas y su nivel propositivo.

- Alto: el actor o grupo de interés participa en varios espacios de rendición de cuentas y realiza propuestas.
- Medio: el actor solo participa en un espacio de rendición de cuentas y realiza propuestas
- Bajo- Nulo: el actor solo utiliza el medio escrito de manera reiterativa pero no propone.

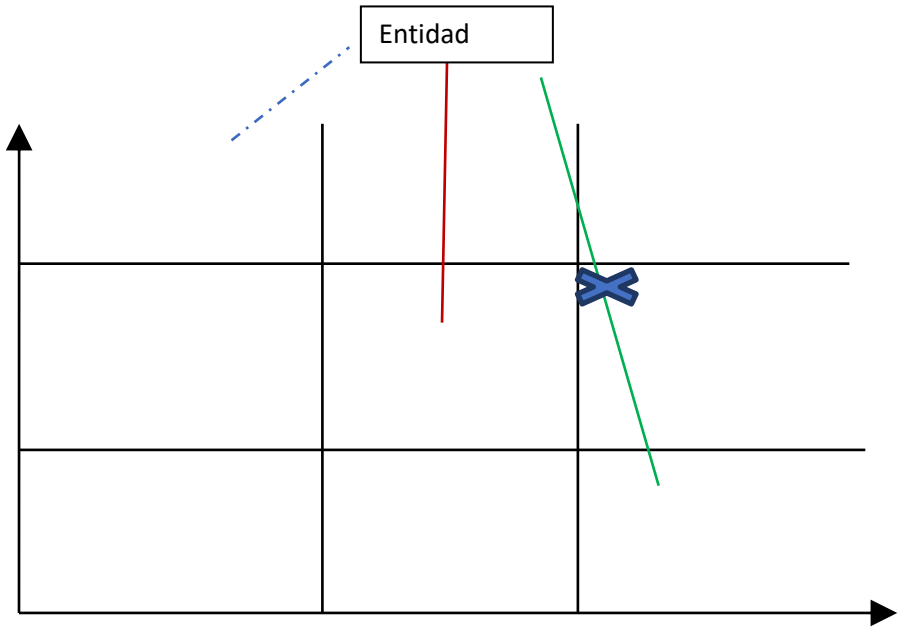
Relación con la entidad: se identifica como el nivel de apoyo que el actor, grupo de interés demuestra tener con la entidad.

- Relaciones fuertes: predominan percepciones positivas de la entidad y en algunos casos colabora con la misma para la realización de actividades
- Relaciones débiles: no se identifican percepciones positivas ni negativas.
- Relaciones de conflicto: predominan percepciones negativas de la entidad y sus reclamaciones tienden al conflicto.

Paso cinco. Elaborar mapa conocimiento, participación y relaciones

Para la visualización de los actores, en cada uno de los ítems trabajados anteriormente, el equipo de trabajo puede utilizar un estilo de cuadrante positivo de coordinadas XY, ubicando, en el eje vertical, los actores o grupos de interés de acuerdo con su nivel de conocimiento (alto, medio, bajo) y en el eje horizontal, por su nivel de participación (alta, media, baja). Posteriormente, se debe trazar líneas de acuerdo al tipo de relación que cada actor guarda con la entidad. Para esto, se pueden utilizar líneas enteras para identificar las relaciones fuertes, líneas punteadas para las relaciones débiles y una línea entera, sobre poniendo una X, para las relaciones de conflicto, cómo se señala en el siguiente ejemplo:

Ilustración. Mapa de conocimiento, participación y relaciones



Niveles de conocimiento

- Alta
- Media
- Baja

Niveles de participación

- Medio
- Alto
- Baja

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo XX de 201X





CARACTERIZACIÓN DE PÚBLICOS RENDICIÓN DE CUENTAS



CARACTERIZACIÓN DE PÚBLICOS
RENDICIÓN DE CUENTAS

INTRODUCCIÓN

El ejercicio de caracterización de los grupos nace de la necesidad de diseñar e implementar de la mejor manera la gestión de la administración municipal a sus usuarios, entendidos como grupos de valor, para lograr un mejor diseño e implementación de servicios basándose en las necesidades de quienes lo requieran, ya sea persona natural o jurídica.

La identificación de las particularidades de los ciudadanos, usuarios o grupos de interés con los cuales interactúa en el componente de rendición de cuentas, tiene la finalidad de segmentarlos en grupos que compartan atributos similares y a partir de allí gestionar acciones.

Es así como la caracterización es la descripción de un usuario o un conjunto de usuarios por medio de variables demográficas, geográficas, intrínsecas y de comportamiento, con el fin de identificar las necesidades y motivaciones de los mismos al acceder a la información que se brinda en el ejercicio de la rendición.

A su vez, se debe partir que una constante en las entidades del Estado es la diversidad de sus usuarios, como se ve en la Alcaldía de Pereira, por lo que el ejercicio de caracterizar los públicos puede servir:

- Para el diseño o adecuación de la oferta institucional.
- Para el establecimiento de una estrategia de implementación o mejora de canales de atención.
- Para el diseño de una estrategia de comunicaciones e información para la ciudadanía.
- Para el diseño de una estrategia de rendición de cuentas que incluya acciones pertinentes en materia de información, diálogo e incentivos.
- Para el diseño e implementación de mecanismos de participación ciudadana en la gestión.
- Para la adecuada implementación y evaluación de políticas públicas.

Cuando la administración municipal reconoce la diversidad de sus grupos de interés, e identifica las características, actitudes y preferencias que diferencian a quienes los conforman, tiene la oportunidad de ajustar sus actividades, decisiones y servicios para responder satisfactoriamente el mayor número de

requerimientos, obtener su retroalimentación, logrando la participación activa en el alcance de los objetivos de esta entidad, caso particular el componente de rendición de cuentas.

PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

El acceso a una información veraz, comprensible, útil y oportuna, es la base de una adecuada rendición de cuentas y un incentivo para la participación ciudadana en la gestión, por lo que el primer paso consiste en que las entidades conozcan las características de su población objetivo. Lo anterior permite conocer sus intereses y necesidades de información, de manera que se puedan diseñar estrategias de comunicación y diálogo dirigidas a poblaciones específicas, así como identificar los mecanismos más adecuados para asegurar su participación en la gestión pública. Para cumplir con lo anterior, es necesario reconocer a los ciudadanos, usuarios y grupos de interés como interlocutores, con derechos y necesidades que deben ser respetados y atendidos desde particularidades políticas, culturales, regionales y económicas. Para el proceso de rendición de cuentas y generación de espacios de participación, la caracterización de ciudadanos, usuarios o grupos de interés es una acción mediante la cual se definen las características que diferencian un actor de otro. Así mismo, es el reconocimiento a la diversidad y la aplicación del enfoque diferencial de derechos humanos. En este sentido, los ejercicios de caracterización deben realizarse como un paso previo a la implementación de cualquier acción enfocada en la implementación de la Política de Participación Ciudadana y la Política de Rendición de Cuentas (Conpes 3654), en cualquiera de sus componentes (información, diálogo e incentivos).

Con la caracterización de ciudadanos, usuarios y grupos de interés las entidades podrán identificar la información sobre las organizaciones sociales, académicas, gremiales, institucionales, no gubernamentales y otros grupos de interés de manera que pueden ser consultados, capacitados, informados y convocados a participar en el proceso de rendición de cuentas y en los mecanismos de participación ciudadana que se diseñen.

La caracterización permite fortalecer las estrategias de comunicación de la entidad, estableciendo los canales y medios de comunicación idóneos para la interlocución de acuerdo con las particularidades socioculturales, tecnológicas y geográficas de los grupos identificados; e identificar los temas sobre los cuales se debe hacer un mayor énfasis en el ejercicio permanente de rendición de cuentas. Finalmente, los ejercicios de caracterización son un insumo importante para identificar el tipo de lenguaje a utilizar en la interacción de la entidad con los ciudadanos, usuarios o grupos de interés, el cual debe adaptarse

teniendo en cuenta el contexto, nivel de escolaridad y condiciones particulares de los interlocutores, para asegurar la máxima comprensión de los contenidos.

Las organizaciones y grupos de interés que deben caracterizarse para los procesos de participación ciudadana y rendición de cuentas pueden ser los siguientes:

1. Organizaciones sociales representativas de la comunidad que se han conformado frente a los servicios institucionales. Pueden ser: asociaciones de usuarios en salud, de desplazados, personas con discapacidad, juntas de acción comunal, comités de servicios públicos, vocales de control social, entre otros.

2. Organizaciones no gubernamentales tales como Cámaras de Comercio, Transparencia por Colombia, asociaciones de Municipios o Departamentos, Fundaciones sin ánimo de lucro, organismos internacionales, entre otros.

3. Personas interesadas en los temas institucionales.

4. Beneficiarios de los servicios de las entidades de la administración pública.

5. Organismos de control, especialmente, Procuraduría General de la Nación, Contraloría General de la República y Contralorías Territoriales, Personerías.

6. Representantes de los gremios y la academia: asociaciones de profesionales, universidades, docentes, representantes estudiantiles, gremios ganaderos, agrícolas, del comercio, el transporte, la industria o la construcción, entre otros.

7. Medios de comunicación, prensa, radio, televisión nacional y regional.

8. Corporaciones político administrativas de elección popular como asambleas y concejos (responsabilidad política). - Entidades estatales del nivel nacional o internacional encargadas de la formulación, implementación o supervisión de políticas sectoriales o programas de gobierno.

Objetivo General:
Realizar una caracterización que permita a la Administración Municipal identificar las necesidades y expectativas de los ciudadanos concerniente a la información y diálogo, con el propósito de priorizar los contenidos informativos según los grupos poblacionales en los diferentes espacios de participación ciudadana.

Objetivos Específicos:

1. Identificar las características a medir de los diferentes grupos poblacionales del Municipio de Pereira.

2. Diseñar acciones de diálogo presencial y virtual en el marco del proceso de rendición de cuentas

3. Potenciar los mecanismos de divulgación de la información

CARACTERIZACIÓN DE PÚBLICOS

La presente caracterización beneficiará a la entidad en cuanto a:

- Permitir un mejor conocimiento del público
- Brindar elementos para mejorar la comunicación entre alcaldía y público
- Detectar más fácilmente las necesidades de cada actor
- Enfocar acciones según el público en el proceso de rendición de cuentas

Las variables consideradas en la caracterización cumplen las siguientes condiciones: son medibles, son sustanciales, son asequibles y son relevantes.
Para el análisis de públicos según los usuarios de la alcaldía se dividirán en:

1. Individuos
2. Organizaciones

Tabla 1. Tipos de variables para individuos

Geográficos	Demográficos	Intrínsecos
• Ubicación • Dirección • No de contacto • Comuna	• Genero • Documento de identidad • Edad • Nivel educativo • Cargo	• Lugar de encuentro • Periodicidad

Fuente: Elaboración propia, 2017

Entidad	**Alcaldía de Pereira**
Servicio	Caracterización públicos para diseño de una estrategia de comunicación en lo concerniente a rendición de cuentas y espacios de participación ciudadana
Grupo	Personas naturales: líderes sociales, integrantes grupos de interes social

PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS

Nivel	Variable	Característica Evidenciada	Consideraciones
Geográfico	Ubicación	Localización (ciudad, dirección asociada)	Conocer claramente domicilio para la estrategia
	Comuna/ Corregimiento	urbano o rural	Para determinar claramente zona de la ciudad a la que pertenece para efectos de mecanismos de comunicación
	Telefono de contacto	número movil o de telefonia fija	Facilitar mecanismos de contacto
	Correo electrónico	Acceso a internet	Identificación de acceso a internet como herramienta de comunicación.
Demográfico	Genero	Masculino / femenino	
	Documento de identidad	No de cedula, tarjeta de identidad, cédula de extranjería	
	Edad	Rango de edades	Sirve para orientar la estrategia de comunicación
	Nivel educativo	Primaria, secundaria, universitario, posgrado	Falta incluir o complementar esta información en bases de datos
	Ocupación		
Intrinseco	Lugar de encuentro	Sitios de reunión	Identificación de espacios para tener acceso a los individuos
	Periodicidad	Frecuencia de reuniones	
Comportamiento	N/A		

Tabla 2. Tipos de variables organizaciones

Geográficos	Tipo de Organización	Comportamiento Organizacional
• Ubicación principal • Dirección • Cobertura geográfica	• Origen del capital • Dependencia • Actividad económica	• Toma de decisiones

Fuente: Elaboración propia, 2017

Entidad	Alcaldía de Pereira		
Servicio	Caracterización públicos para diseño de una estrategia de comunicación en lo concerniente a rendición de cuentas y espacios de participación ciudadana		
Grupo	Organizaciones presentes en el municipio		
	ORGANIZACIONES		
Nivel	Variable	Característica Evidenciada	Consideraciones
Geográfico	Ubicación principal	Localización sede principal (ciudad, dirección asociada)	Conocer claramente emplazamiento de sede para la estrategia
	Cobertura geografica	Alcance geográfico de gestión de la organización: multinacional, nacional, territorial	
Tipología Organizacional	Origen del capital	Público, privado o mixto	Conocer la fuente de recursos para identificar oportunidades y limitantes de las organizaciopnes
	Dependencia	Si hace parte de una organización jerarquica, cual es su ente superior	
	Actividad Económica	Servicios, comercio, educación, entre otras	
Comportamiento Organizacional	Toma de decisiones	Nacional, departamental, municipal	Identificación impacto cobertura geográfica y dispersión de la

Figura 1. Pasos para la caracterización



Fuente: Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, 2011

Los pasos de la caracterización se describen a continuación:

1. Iniciativa de la entidad: Rendición de cuentas de la Alcaldía de Pereira
2. Población objetivo: Diferentes actores de todos los sectores que hacen parte de la ciudad de Pereira
3. Hacer agrupaciones: Dirigida a personas y organizaciones presentes en la ciudad
4. Diseño de la estrategia y diseño e implementación de la iniciativa: Se deben diseñar estrategias de comunicación y uso de la caracterización de público para su posterior implementación

Se destaca que la información empleada proviene de bases de datos existentes en diferentes dependencias de la alcaldía.

Públicos de interés caracterizados en el sector central de la administración municipal:

GRUPOS DE INTERES	DEPENDENCIA RESPONSABLE DE LA BASE DE DATOS
Dirigentes	Oficina de Protocolo
Ex mandatarios	
Empresarios	
Gremios	
Asociaciones	
Corporaciones	
Academia	
Veedurías ciudadanas y entes de control	
Presidentes Juntas de Acción Comunal	Secretaría de Desarrollo Social
Ediles (JAL´s)	
Líderes comunitarios	
Beneficiarios programas de bienestar social de la administración municipal (Adulto mayor, Madres comunitarias, jóvenes en acción, comunidad LGBTI, entre otros)	

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

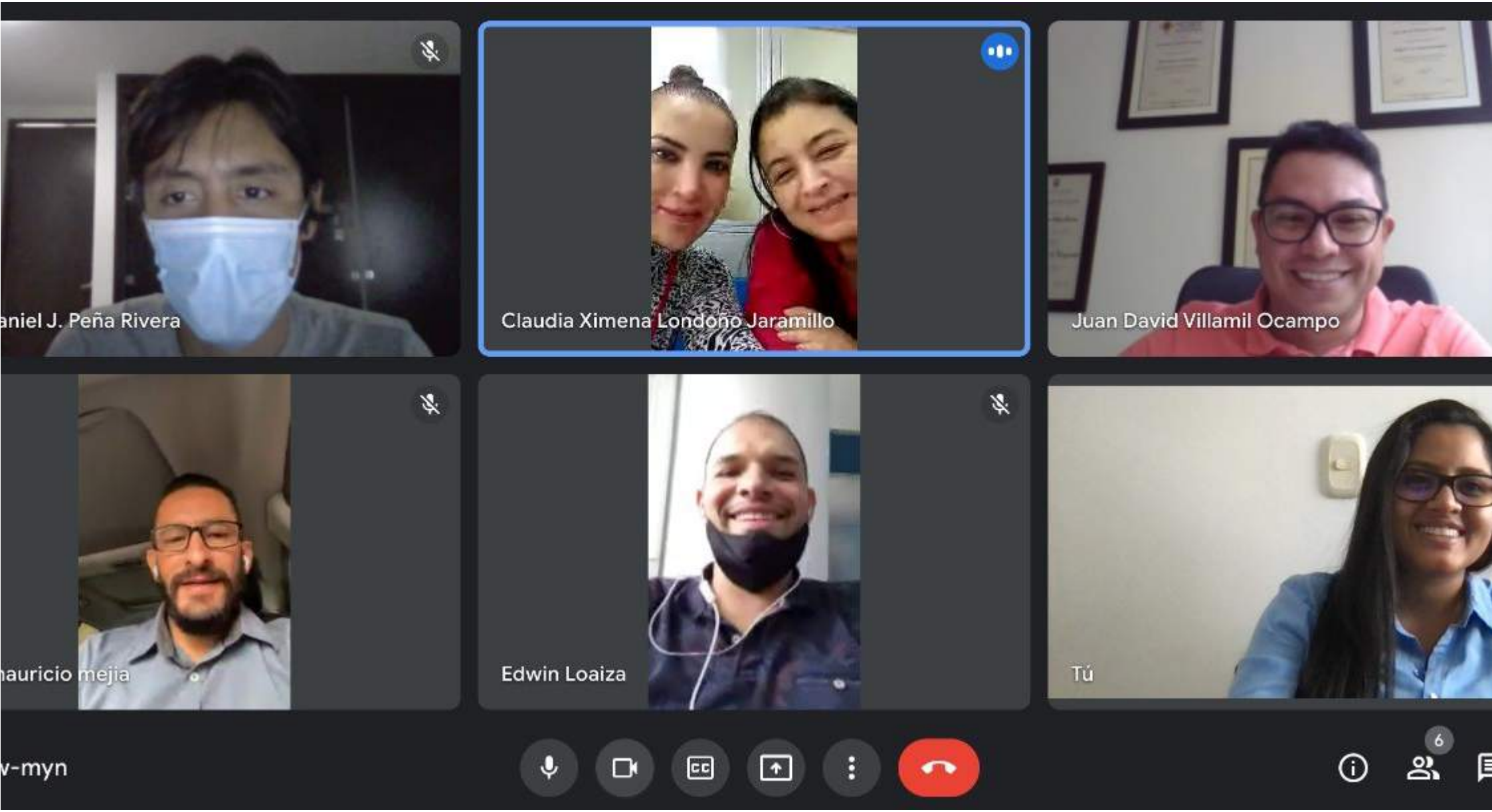
ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: Caracterización Rendición de cuentas			Fecha: 9/02/2022		Acta No: 94	
	NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Juan Daniel J Peña R	Secretaría Privada	Contratista	3117230364	judajp94@hotmail.com	
2	Paula X Cardona J	S. Privada	Contratista	3122000193	cmail@gmail.com	
3	Catherine Londoño	S. Privada	Contratista	3107207634	abogadalcatherinelondoño@gmail.com	
4	Mª Fernanda Tovar	S Privada	Contratista	3205222688	mapetova144@gmail.com	
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

ALCALDÍA DE PEREIRA


aniel J. Peña Rivera
Claudia Ximena Londoño Jaramillo
Juan David Villamil Ocampo
auricio mejia
Edwin Loaiza
Tú
v-myn
6